

7. sz. melléklet

Intézményvezető második vezetői ciklusos megbízásra irányadó eljárásrend szabályai

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (Nkt.) 67. § (7) bekezdése szerint az intézményvezető kiválasztása – ha e törvény másképp nem rendelkezik – nyilvános pályázat útján történik. A pályázat mellőzhető, ha az intézményvezető ismételt megbízásával a fenntartó és a nevelőtestület egyetért. Egyetértés hiányában, továbbá az intézményvezető harmadik és további megbízási ciklusát megelőzően a pályázat kiírása kötelező.

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 22. § (3) –(4) bekezdése szerint az Nkt. 67. § (7) bekezdésében foglaltak szerinti nyilvános pályázat kiírása nélküli magasabb vezetői megbízás akkor adható, ha azzal a nevelőtestület legalább kétharmada egyetért. A (3) bekezdésben meghatározott esetben a fenntartói írásbeli kezdeményezés nevelőtestületnek történő átadásától számított legalább tizenöt napot kell biztosítani a nevelőtestületi egyetértő nyilatkozat megadására.

A második ciklusos megbízásra irányuló nevelőtestületi döntés eljárásrendjét az alábbiak szerint állapítjuk meg:

A nevelőtestület a második ciklusos megbízásról értekezlet keretében dönt. Az értekezletet a fenntartói írásbeli kezdeményezés megérkezésétől számított 15 napon belül kell összehívni, megtartani. Az értekezlet előkészítését egy háromtagú ún. szervező bizottság látja el, melynek tagjai:

- mindenkori alsós munkaközösség-vezető,
- mindenkori pedagógiai – humán - művészetek munkaközösség-vezető

elnöke:

- mindenkori intézményvezető helyettes I.

A szervező bizottság feladata a második ciklusos megbízásra irányuló nevelőtestületi döntésről szóló nevelőtestületi értekezlet előkészítése. Az előkészítés kapcsán a bizottság gondoskodik az értekezlet helyének és időpontjának meghatározásáról, nevelőtestület tagjainak értesítéséről, meghívásáról, titkos szavazás esetén az urna és szavazólapok előkészítéséről. A szervező bizottság feladata továbbá a kapcsolattartás a tankerület munkatársaival.

A nevelőtestületi értekezletet a szervező bizottság elnöke vezeti. A bizottság elnöke megnyitja az értekezletet, megállapítja annak határozatképességét, a szavazásra jogosultak számát, és a szavazásra jogosult jelenlévők számát. Ezt követően megválasztásra kerül a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyvet hitelesítő személye.

Az értekezleten a vélemény kialakítása előtt az intézményvezetőnek lehetősége van 5 percen felszólalni.

A nevelőtestületi értekezleten az intézményvezető jelen lehet, de nem szavazhat a megbízását illetően, az összlétszámban azonban az intézményvezetőt is bele kell számítani.

A nevelőtestület tagjai hozzászólhatnak, felszólalhatnak az értekezleten 3 percben.

A nevelőtestületi szavazás titkosan történik.

Tartózkodásra lehetőség nincs.

A szervező bizottság ismerteti a szavazásra jogosultakkal a szavazás menetét, módját.

Szavazásra bocsátandó kérdés: Támogatja – e az intézményvezető második intézményvezetői ciklusra történő megbízását? Válasz: Igen/ nem.

Titkos szavazás esetén érvényes a szavazat, ha az igen/nem kifejezést a szavazólapon a szavazásra jogosult egyértelműen aláhúzza, bekarikázza vagy bekeretezi. Érvénytelen a szavazat, ha a szavazó több választ is aláhúz, karikáz vagy keretez be, vagy egyiket sem húzza alá, karikázza vagy keretezi be.

A titkos szavazást megelőzően a szervező bizottság bemutatja a nevelőtestületnek az urnát, az urnák állapotát, valamint azt, hogy az üres megvizsgálják, ellenőrzik a bizottság tagjai a nevelőtestület előtt. Ezt követően az urnát le kell zárni.

A szavazólapot a szervező bizottság ellátja az intézmény körbélyegzőjével, majd átadja a szavazásra jogosult nevelőtestületi tagoknak.

A titkos szavazás külön helyiségben zajlik, melynek biztosítása a szervező bizottság feladata. A helyiségben egyszerre csak egy szavazó tartózkodhat.

A leadott szavazatok megszámlálását a szavazatszámláló bizottság végzi, melynek tagjai: megegyezik a szervező bizottság tagjaival.

A szavazást követően a szavazatszámláló bizottság felbontja az urnát és megszámlálja a szavazatokat.

A szavazatszámlálás módja: titkos.

A szavazatszámlálás végeztével a szervező bizottság elnöke kihirdeti a szavazás eredményét.

A nevelőtestületi értekezleten a tankerületi központ munkatársai is részt vesznek, felügyelik annak törvényességét. Az értekezleten lefolytatott titkos szavazás után a szavazólapokat a törvényességet felügyelő tankerületi kolléga zárt borítékba helyezi, az intézmény pecsétjével és a szavazatszámláló bizottság tagjainak aláírásával ellátva.

A borítékra rá kell vezetni a tankerület nevét, az intézmény nevét, az intézményvezető nevét és a titkos szavazatok számát.

Szeged, 2019. október 24.

Legitimációs záradék

A Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása, a 7. számú melléklettel történő kiegészítése a nevelőtestület elfogadásával 2019. október 24-én lép hatályba, visszavonásig érvényes.

Szeged, 2019. október 24.


Dr. Szurómi István

intézményvezető



A Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását, a 7. számú melléklettel történő kiegészítését az alábbi szervezetek elfogadták, véleményezési jogukat a jogszabályoknak megfelelően gyakorolták.

Véleményezte a Szülői Szervezet:

Szeged, 2019. október 24.



Nagy Katalin

Szülői Szervezet vezetője

Véleményezte a Diákönkormányzat:

Szeged, 2019. október 24.



Somodiné Makrai Angéla

Diákönkormányzat vezető tanára

Véleményezte az Iskolaszék:

Szeged, 2019. október 24.



Csenki József

Iskolaszék elnöke

Véleményezte az Intézményi Tanács

Szeged, 2019. október 24.



Dr. Kucsera Józsefné

Intézményi Tanács képviselője